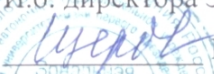


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
УРАЛЬСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина
Зональная научная библиотека

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ЗНБ

 Т.С. Щербинина

«02» сентября 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА
ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

Рекомендована Научно-методическим советом ЗНБ ФГАОУ ВО УрФУ
для всех направлений подготовки

Екатеринбург 2019

Программа составлена в соответствии с приказом ректора 599/03 от 08.07.2019, Положением о Зональной научной библиотеке УрФУ от 29.11.2011, утвержденным ректором университета.

Рабочая программа составлена авторами:

	Фамилия	Имя	Отчество	Уч. звание	Уч. степень	Должность	Подпись
1	Щербинина	Галина	Степановна		к.п.н.	зам. директора ЗНБ	
2	Дубленных	Александра	Константиновна			зам. директора ЗНБ	

Рабочая программа одобрена на заседании Научно-методического совета ЗНБ УрФУ: протокол № 5 от 30.08.2019.

Председатель Научно-методического совета ЗНБ

Г.С. Щербинина

АННОТАЦИЯ СОДЕРЖАНИЯ КУРСА

Занятия по курсу проводятся в первом семестре первого года обучения в рамках 4-х академических часов. Цель – оптимизировать процесс обучения бакалавров-первокурсников дневной формы обучения всех институтов УрФУ, адаптировать их к наиболее качественному решению учебных и научных задач.

Разработан с учетом характера и уровня развития информатизации и мобильных технологий. Дает бакалаврам целостное представление о Зональной научной библиотеке УрФУ, правилах пользования, библиотечном фонде, справочно-поисковом аппарате, информационных ресурсах, услугах и сервисах библиотеки.

Практическое занятие в формате БиблиоКвеста позволяет стимулировать познавательную деятельность бакалавра, помогает наиболее результативно овладеть культурой работы с информацией и повысить информационную грамотность. По предварительной договоренности с институтами УрФУ возможно проведение практического занятия в формате тренинга по работе с подписными электронными ресурсами.

В целях организационного обеспечения курса сотрудник библиотеки при согласовании с институтами составляет график ознакомления (расписание занятий) бакалавров, который утверждается проректором по учебной работе университета и становится обязательным для исполнения.

Со всеми материалами курса, а также расписанием занятий можно ознакомиться на сайте ЗНБ в разделе «Студентам».

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСА

Целью преподавания является формирование информационной культуры студента-первокурсника, его адаптационное обучение в университете, повышение образовательного уровня и социализация личности.

Основные **задачи** курса:

- способствовать информационному обеспечению образовательной и научной деятельности студента;
- способствовать освоению рациональных приемов и способов самостоятельного информационного поиска, анализа и систематизации данных;
- способствовать использованию электронных библиотечных систем;
- способствовать использованию электронного каталога библиотеки;
- содействовать развитию творческого отношения к учебной деятельности.

2. МЕСТО КУРСА В СТРУКТУРЕ ООП

2.1. Междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами

Данный курс относится к дисциплинам гуманитарного цикла, предваряет изучение специальных дисциплин, является информационной базой, способствующей овладению знаниями и навыками в рамках других дисциплин.

2.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Материал курса способствует поиску научной информации, в т.ч. для рефератов и курсовых работ по изучаемым студентом специальным дисциплинам безотносительно профиля подготовки.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ КУРСА

В результате освоения курса студент должен

Знать:

- структуру и справочно-поисковый аппарат библиотек на примере ЗНБ УрФУ;
- информационные ресурсы библиотеки (электронный каталог, электронно-библиотечные системы, библиотечный фонд и пр.);
- информационные услуги и сервисы библиотеки.

Уметь:

- использовать понятия *библиотека, ресурс, каталог, библиографическая запись, информационный поиск* и пр. для решения собственных информационных задач;
- самостоятельно вести поиск информации рациональными способами с помощью справочно-поискового аппарата библиотеки и сводных библиографических ресурсов информационных корпораций;
- использовать электронные ресурсы и сервисы библиотеки;
- определять правомочность ресурса и приемы его этичного использования в работе;
- оформлять заявки на документы из фонда библиотеки УрФУ и библиотек города.

Владеть:

- навыками формирования запросов в информационно-поисковых системах библиотеки;
- навыками использования электронных ресурсов и сервисов библиотеки.

4. ОБЪЕМ КУРСА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Виды учебной работы по курсу и форма итогового контроля знаний с разбивкой объема работы по часам и семестрам для существующих форм обучения приведены в табл. 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость курса в академических часах для очной формы обучения

Виды учебной работы, формы контроля	Всего, час.	Учебные семестры
		№1
Общая трудоемкость по учебному плану	4	4
Аудиторные занятия	4	4
Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ)	2	2
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	0	0
кол-во контр. меропр.	0	0
объем в часах	0	0
Курсовой проект (КП)	0	0
Курсовая работа (КР)	0	0
Расч.-граф. работа (РГР)	0	0
Расчетная работа (РР)	0	0
Графическая работа (ГР)	0	0
Домашняя работа (ДР)	0	0
Реферат	0	0
Коллоквиум	0	0
Контрольная работа	0	0
Подготовка к ауд. занятиям	0	0
Вид промежуточного контроля	0	0
Зачет (З)		
Экзамен (Э)		
Зачет дифференцир. (ЗД)		
Выполнение заданий квеста / тренинга	да	да
Трудоемкость в зачетных единицах	1	1

5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

5.1 Содержание разделов курса

5.1.1 Зональная научная библиотека УрФУ – центр информационного обеспечения деятельности студентов: ресурсы, услуги, сервисы и справочно-поисковый аппарат библиотеки.

Введение: основные задачи курса «Основы информационно-библиографической культуры», взаимосвязь понятий: БРС (балльно-рейтинговая система), рабочие программы дисциплин, темы докладов и курсовых, информационные потребности студентов и совокупность информационных ресурсов. Виды ресурсов.

Электронное представительство библиотеки: сайт как единая точка доступа к услугам и ресурсам, официальные группы ВКонтакте «Зональная научная библиотеки УрФУ», «Доступная наука».

Выдача печатных учебников на семестр по площадкам библиотеки. Онлайн-запись на учебники. Студенческий билет как основа обслуживания. Права и обязанности пользователя. Электронные учебники. Регистрация в электронно-библиотечных системах (ЭБС). Доступ к ЭБС: сайт, личный кабинет студента, мобильное приложение. Сервисы ЭБС (ЭБС в соответствии с направлением обучения). Национальная электронная библиотека (НЭБ) для обеспечения доступа к оцифрованным документам из фондов российских библиотек, музеев и архивов.

Электронный каталог библиотеки: интерфейс, правила поиска информации по теме, фамилии, названию произведения, результат поиска. Заполнение заявки на издание. Заказ изданий и продление срока пользования. Технология заимствования записей из электронного каталога для включения в библиографические списки к рефератам, курсовым, дипломным работам студентов.

Электронные ресурсы: открытые, подписные. Портал информационно-образовательных ресурсов УрФУ. Электронный научный архив УрФУ. Электронный каталог периодики ЗНБ. Научная электронная библиотека eLIBRARY – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ), East View как источник полных текстов российских научных и практических журналов, газет центральной прессы России, МАРС (межрегиональная аналитическая роспись статей) – источник полных текстов статей из российских журналов, ТЕХЭКСПЕРТ – ежедневно обновляемая справочная система нормативно-технических и правовых документов. Сервис межбиблиотечного абонемена (МБА). EBSCO DISCOVERY – поисковик по основным подписным российским и зарубежным базам данных. Информирование о новых поступлениях в фонд ЗНБ УрФУ. Бюллетень новых поступлений.

Условия использования ресурсов. Этические и правовые основы цитирования произведений. Выявление заимствований.

5.1.2 Отраслевая система обслуживания пользователей в библиотеке

Система обслуживания пользователей на разных площадках университета. Услуги читальных залов, абонементов, информационных центров, библиографического отдела, отдела редких книг.

Правила пользования библиотекой: порядок получения / сдачи изданий, сроки выдачи, утеря изданий. Обратная связь с пользователями, сервис «Виртуальная справка».

5.2 Разделы курса и виды занятий

Перечень разделов курса с указанием трудоемкости их освоения в академических часах, видов учебной работы с учетом существующих форм освоения приведен в табл. 5.2.

Таблица 5.2 – Перечень разделов курса с указанием трудоемкости их освоения для очной формы обучения

[illegible]

	ного обеспечения деятельности студентов: ресурсы, услуги, сервисы и справочно-поисковый аппарат библиотеки															
2	Отраслевая система обслуживания пользователей в библиотеке	1	2	2	1	1	0	0								
	Итого по курсу		4	4	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

6. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ И САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

6.1. Лабораторный практикум

Не предусмотрены.

6.2. Практические занятия

Формат практического занятия – квест с игровыми элементами, построенный на библиотечном материале (БиблиоКвест), – в настоящее время наиболее популярный жанр игры на мышление и логику среди молодежи. Цель занятия – привлечь внимание обучающихся к территории научной библиотеки, показать все богатство информационных ресурсов, имеющихся в университете, возможностей их использования.

Маршрутные листы квеста включают типовые локации, поэтому каждый бакалавр в результате, выполнив задания, имеет возможность овладеть основными умениями и навыками, необходимыми для успешной учебы и научной работы в университете, а именно: познакомиться с библиотечными залами обслуживания, их ресурсами и услугами, наиболее рациональными способами использования информационных ресурсов и сервисов библиотеки.

Тематика заданий квеста строится с учетом направления обучения и принадлежности бакалавров к профильным институтам УрФУ, их потребностям в поиске информационных ресурсов для написания рефератов, курсовых и дипломных работ, выполнения самостоятельной работы, сдачи зачетов и экзаменов.

Другой формат практического занятия – тренинг по изучению информационных ресурсов, соответствующих направлениям обучения. Цель занятия – привлечь внимание обучающихся к репертуару информационных ресурсов, имеющихся в университете, сформировать умения по использованию профильных ресурсов.

6.3. Перечень тем рефератов

Не предусмотрены.

6.4. Перечень тем домашних работ

Не предусмотрены.

6.5. Перечень тем контрольных работ

Не предусмотрены.

6.6. Перечень тем расчетных работ

Не предусмотрены.

6.7. Перечень тем расчетно-графических работ

Не предусмотрены.

6.8. Тематика коллоквиумов

Не предусмотрены.

7. ТЕМАТИКА КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Не предусмотрены.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

1. Боброва Е. И. Информационно-коммуникационные технологии в деятельности библиотеки вуза : монография / Е. И. Боброва. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 156 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210438> (дата обращения: 14.08.2019). – Режим доступа: по подписке. – Текст (визуальный) : электронный.
2. Жданова С. Н. Информационная культура личности: социально-педагогический аспект : учеб. пособие / С. Н. Жданова. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 192 с. : табл. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482645> (дата обращения: 14.08.2019). – Режим доступа: по подписке. – Текст (визуальный) : электронный.
3. Макотрова Г. В. Сеть Интернет ученику-исследователю : учеб. пособие для старшеклассников / Г. В. Макотрова, Е. Н. Кролевецкая. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2014. – 185 с. : ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482598> (дата обращения: 14.08.2019). – Режим доступа: по подписке. – Текст (визуальный) : электронный.
4. Система формирования знаний в среде Интернет : монография / В. И. Аверченков, А. В. Заболеева-Зотова, Ю. М. Казаков [и др.]. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 181 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93354> (дата обращения: 14.08.2019). – Режим доступа: по подписке. – Текст (визуальный) : электронный.
5. Хайдарова В. Ф. Краткий словарь интернет-языка / В. Ф. Хайдарова ; гл. ред. С. Г. Шулежкова. – Москва : Флинта, 2013. – 324 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375692> (дата обращения: 14.08.2019). – Режим доступа: по подписке. – Текст (визуальный) : электронный.

8.1.2. Дополнительная литература

6. Алешин Л. И. Рерайтинг – переработка текстов своими руками : учеб.-практ. пособие / Л. И. Алешин, Ю. С. Гузев. – Москва : Литера, 2011. – 144 с. – ISBN 978-5-91670-079-4.
7. Блюмин А. В. Мировые информационные ресурсы : учеб. пособие / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов ; Ин-т гос. упр., права и инновац. технологий. – Москва : Дашков и К°, 2011. – 296 с. – ISBN 978-5-394-00960-0.
8. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие по направлению «Менеджмент» / В. В. Кукушкина. – Москва : ИНФРА-М, 2015. – 265 с. – ISBN 978-5-16-004167-4.
9. Нещерет М. Ю. Библиографический поиск. Эволюция и современность / М. Ю. Нещерет. – Санкт-Петербург : Профессия, 2010. – 256 с. – ISBN 978-5-904757-12-0.
10. Сборник стандартов СИБИД / сост. Т. В. Захарчук. – Санкт-Петербург : Профессия, 2010. – 528 с. – ISBN 978-5-91884-010-8.
11. Человек и информация. Информационно-библиографическое сопровождение учебной деятельности : учеб. пособие для основной и сред. шк. / М. В. Ивашина, А. Г. Гейн, О. В. Брюхова и др. ; под ред. А. Г. Гейна, Н. С. Сулимовой. – Екатеринбург : Центр «Учебная книга», 2007. – 232 с. – ISBN 978-5-94482-040-3.

8.1.3. Методические разработки ЗНБ УрФУ

1. Кудряшова Г. Ю. Учись учиться : учеб-метод. пособие / Г. Ю. Кудряшова, Г. С. Щербинина, Т. В. Мотовилова ; под общ. ред. Г. С. Щербининой. – Екатеринбург : УГТУ-УПИ, 2008. – 93 с. – ISBN 978-5-321-01288-8. – Тираж 300 экз.
2. Васина Е. Ю. Профессиональный поиск научно-технической информации. Индекс научного цитирования : учеб. пособие / Е. Ю. Васина ; под общ. ред. Г. С. Щербининой ; Урал. гос. техн. ун-т – УПИ имени первого Президента России Б. Н. Ельцина, Ин-т образоват. информ. технологий, Секция информатизации библиотеч. дела. – Екатеринбург : УГТУ-УПИ, 2009. – 157 с. : ил. ; 21 см. – Тираж 150 экз. – Библиогр.: с. 142-143 (20 назв.). – ISBN 978-5-321-01618-3.

8.2. Программное обеспечение

- Пакет «Microsoft Office», MARC-форматы, Интернет.

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Автоматизированная библиотечно-информационная система «Руслан».
- Электронные библиотечные системы.
- Электронный каталог ЗНБ УрФУ.
- Электронный каталог «Consensus omnium: Корпоративная сеть библиотек Урала».
- Электронный каталог MARC АРБИКОН («Межрегиональная аналитическая роспись статей»).
- База данных Техэксперт.
- Информационно-справочные и поисковые системы: Google, Яндекс.
- Подписные зарубежные электронные ресурсы.
- Открытые информационные ресурсы Интернета.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСА

9.1. Общие требования

Лекционный материал должен изучаться в поточной аудитории, оснащенной:

- современным персональным компьютером и соответствующим программным обеспечением;
- проектором с видеотерминалом персонального компьютера на настенный экран.

Практические занятия должны выполняться в аудитории, оснащенной:

- для квеста: современным персональным компьютером и соответствующим программным обеспечением; проектором с видеотерминалом персонального компьютера на настенный экран;
- для тренинга: современными персональными компьютерами для обучающихся и программным обеспечением в соответствии с изучаемым материалом; проектором с видеотерминалом персонального компьютера на настенный экран.

Сведения об оснащённости курса специализированным и лабораторным оборудованием

Не предусмотрены.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ КУРСА

10.1. Рекомендации для преподавателя

Рекомендации для преподавателя включают в себя следующее:

- глубокое освоение теоретических аспектов тематики курса, ознакомление, переработку источников информации; составление библиографического списка обязательных для изучения и дополнительных источников информации;

- разработку методики изложения курса: структуры и последовательности изложения материала; составление практических заданий, контрольных вопросов;
- разработку методики проведения и совершенствование тематики практических работ; использование реальных данных;
- постоянную корректировку структуры и содержания курса.

10.2. Рекомендации для студента

Рекомендации для студента включают в себя следующее:

- обязательное посещение лекции и практического занятия ведущего преподавателя;
- лекции – основное методическое руководство при изучении курса, наиболее оптимальным образом структурированное и скорректированное на современный материал; в лекции глубоко и подробно, аргументировано и методологически строго рассматриваются главные проблемы темы; в лекции даются необходимые подходы к исследуемым проблемам.

10.3. Перечень контрольных вопросов для подготовки к итоговой аттестации по курсу

Не предусмотрены.

10.4. Перечень ключевых слов курса

Таблица 10.4 – Ключевые слова

№ раздела	№ модуля	Наименование раздела	Ключевые слова раздела
5	5.1.1	Зональная научная библиотека УрФУ – центр информационного обеспечения деятельности студентов: ресурсы, услуги, сервисы и справочно-поисковый аппарат библиотеки	библиотека, информационный поиск, ресурсы, услуги, сервисы, фонд, справочный аппарат, электронный каталог, базы данных, электронные ресурсы, электронные библиотечные системы, библиографическая запись, электронный заказ, этика заимствования
5	5.1.2	Отраслевая система обслуживания пользователей в библиотеке	структура библиотеки, читальный зал, абонемент, информационный центр, правила пользования, сайт библиотеки, библиотека ВКонтакте, обратная связь

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСА.....	3
2. МЕСТО КУРСА В СТРУКТУРЕ ООП.....	3
2.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	3
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ КУРСА	3
4. ОБЪЕМ КУРСА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	3
5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА.....	4
5.1 Содержание разделов курса.....	4
5.1.1 Зональная научная библиотека УрФУ – центр информационного обеспечения деятельности студентов: ресурсы, услуги, сервисы и справочно-поисковый аппарат библиотеки.	4
5.1.2 Отраслевая система обслуживания пользователей в библиотеке.....	5
5.2 Разделы курса и виды занятий.....	5
6. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ И САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА.....	6
6.1. Лабораторный практикум	6
6.2. Практические занятия	6
6.3. Перечень тем рефератов.....	6
6.4. Перечень тем домашних работ	6
6.5. Перечень тем контрольных работ	6
6.6. Перечень тем расчетных работ.....	7
6.7. Перечень тем расчетно-графических работ	7
6.8. Тематика коллоквиумов.....	7
7. ТЕМАТИКА КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ.....	7
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	7
8.1. Рекомендуемая литература	7
8.1.1. Основная литература	7
8.1.2. Дополнительная литература	7
8.1.3. Методические разработки ЗНБ УрФУ	8
8.2. Программное обеспечение.....	8
8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	8
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСА	8
9.1. Общие требования	8
Сведения об оснащении курса специализированным и лабораторным оборудованием	8
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ КУРСА.....	8
10.1. Рекомендации для преподавателя	8
10.2. Рекомендации для студента.....	9
10.3. Перечень контрольных вопросов для подготовки к итоговой аттестации по курсу	9
10.4. Перечень ключевых слов курса.....	9